

PLAN DE FORMATION

Introduction au décisionnel

Durée 1 jour

Ville Rennes, Brest, Nantes, Paris, Montpellier, Lyon, Bordeaux, Angers, Lille, Toulouse

▷ PRÉSENTATION DE LA FORMATION

Les entreprises disposent aujourd'hui d'une quantité d'information de plus en plus importante. Pour assurer un pilotage complet de l'entreprise, ces données doivent être analysées avec soin. L'informatique décisionnelle étudie des données provenant de différentes sources pour en restituer un résultat clair et concis.

Cette formation permet aux participants de découvrir la mise en place d'un système décisionnel. Toutes les étapes de la mise en place d'une solution décisionnelle sont vues durant cette formation : du choix du bon outil décisionnel aux enjeux de la modélisation, en passant par les techniques d'alimentation et de restitution... Le formateur pourra échanger avec les participants sur sa propre expérience de mise en place de projets décisionnels afin de leur permettre de mieux appréhender la mise en place d'une telle solution dans leur contexte.

Contact

02 34 09 31 72
formation@nextdecision.fr
www.next-decision.fr

▷ OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre et mesurer les enjeux d'un projet décisionnel
- Apprendre à utiliser les outils de l'informatique décisionnelle
- Conception de modèles de données décisionnelles
- Avoir un état de l'art des solutions décisionnelles actuellement présentes sur le marché

▷ PRÉREQUIS DE LA FORMATION

Les participants à la formation "Introduction au décisionnel" devront connaître les principes de l'informatique bureautique (tableur Excel, etc.).



▶ PUBLIC VISÉ

Cette formation est destinée à toute personne amenée à être positionnée sur un projet décisionnel d'entreprise (développeur, responsable de projet décisionnel, ...).

▶ PROGRAMME DE LA FORMATION

PRÉAMBULE

- Constat : pourquoi mener des projets décisionnels ?
- Historique : d'où vient le décisionnel exactement ?
- Pourquoi le décisionnel ? Et la suite ?

OBJECTIFS, DÉFINITIONS ET ARCHITECTURE

- Objectifs du DataWarehouse (entrepôt de données)
- Définitions (entrepôt de données, magasin de données, alimentation, ETL, ...)
- Architecture d'un SID (Système d'Information Décisionnel)
- La conception du DataWarehouse
- Problématiques et objectifs
- Les principales phases de construction d'un entrepôt de données

L'ADMINISTRATION DES DONNÉES

- Référentiels et métadonnées
- Objectifs de l'administration des données (gouvernance de la donnée)
- Construction des dimensions et des axes hiérarchiques
- Construction des indicateurs et KPI (Key Performance Indicators)
- La modélisation des données
- Contraintes de modélisation par type de modèles
- Les axes à construire

ARCHITECTURES TECHNIQUES

- L'architecture côté client
- L'architecture côté serveur
- L'architecture côté SGBD
- L'architecture côté réseau
- Combinatoires avec l'internet / Intranet / Extranet



ALIMENTATION DU DATAWAREHOUSE

- Cycle de vie des données décisionnelles

LES OUTILS D'AIDE À LA DÉCISION

- Alimentation décisionnelle (ETL : Extract - Transform - Load)
- Reportings et rapports
- Focus sur Business Objects (exemple de solutions de restitution)

CONSOMMATION DES DONNÉES

- Pour aller plus loin : Le Data Mining
- Le CRM analytique

LES ENTREPÔTS DE DONNÉES : PERSPECTIVES D'ÉVOLUTION

- Qu'est-ce que le Big Data?
- Relation entre Big Data et Business Intelligence (BI ou décisionnel)



▶ LES PETITS PLUS DE NEXT

Tarification et modalités de prise en charge

- + Nos formateurs sont toutes et tous consultants formateurs, nos formations sont facturées à la journée du consultant et non pas à celle du stagiaire. Notre organisme est certifié Qualiopi (pour ses actions de formation), nos formations peuvent donc être prises en charge par votre OPCO.

Les moyens pédagogiques

- + Les supports pédagogiques sont transmis par voie numérique par nos soins à chacun des stagiaires. Ce support est projeté via un vidéo projecteur afin d'animer la formation. Des exercices d'application ou études de cas sont prévus afin de valider les acquis des stagiaires.

Les modalités de suivi de l'exécution

- + Les formateurs se rendent à la formation avec l'ensemble des documents de fin de session. À la fin de chaque stage, la feuille d'émargement est signée pour la validation de la participation des stagiaires via notre plateforme de signature numérique. Les absences sont justifiées et notifiées sur cette même plateforme.

Les horaires de formation

- + Les sessions de formation débutent à 09h00 et se terminent à 17h00 pour un total de 7 heures de formation obligatoires. Pour les stages animés dans vos locaux, les horaires peuvent être aménagés selon vos disponibilités.

▶ NOS PARTICULARITÉS

Formation Intra-Entreprise

Nous proposons des formations intra-entreprises durant lesquelles nos consultants formateurs pourront adapter le contenu de la formation à votre besoin : ils se déplaceront en amont des sessions de formation afin de s'imprégner du contexte du projet et de l'adapter à votre entreprise. Vous pouvez commander une formation catalogue et effectuer cette session dans vos propres locaux. Ainsi, seul le formateur se déplace à la rencontre de vos équipes.

Formation Inter-Entreprises

Dans nos locaux ou dans ceux de nos partenaires. Ce format présente l'avantage de partager et d'échanger avec d'autres professionnels venus d'autres horizons sur les sujets couverts par le stage, ce qui facilite l'application du contenu de la formation dans le contexte de l'entreprise au quotidien.