Mis à jour le 12/02/2026

PLAN DE FORMATION

Mettre en place l'agilité sur votre projet

Durée 1 jour

Ville Rennes, Brest, Nantes, Paris, Montpellier, Lyon, Bordeaux, Angers, Lille, Toulouse

PRÉSENTATION DE LA FORMATION

Découvrez comment l'agilité pourra vous aider à créer de la valeur et à s'adapter rapidement aux évolutions du marché 🚀

Contact

02 34 09 31 72
formation@nextdecision.fr
www.next-decision.fr

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Sensibiliser des chefs de projet à la mise en place de l'agilité sur leurs projets

PRÉREQUIS DE LA FORMATION

Pas de pré-requis

PUBLIC VISÉ

Chef de projet

PROGRAMME DE LA FORMATION

CHAPITRES

1. Introduction à l'agilité
    - Historique et origines de l'agilité
    - Pourquoi l'agilité ?
    - Les bénéfices et les défis

2. Les valeurs et principes du Manifeste Agile
    - Présentation des 4 valeurs fondamentales
    - Exploration des 12 principes
    - Discussion interactive avec des exemples concrets

3. Focus sur les principales approches Agiles
    - Aperçu des principales méthodes
    - Comparaison et complémentarité entre les méthodes
    - Focus Scrum : Rôles, backlog, structure, cérémonies et artefacts
    - Kanban : Flux de travail et gestion visuelle

4. Facteurs clés de succès
    - L'équipe au coeur de l'agilité
    - Une méthodologie adaptée
    - Des outils bien choisis !

5. Atelier pratique : Simulation d'un Sprint Scrum
    - Constitution des équipes et définition des rôles
    - Création du backlog et planification du sprint
    - Rétrospective et feedback

6. Agilité au delà de l'IT
    - L'agilité dans d'autres secteurs (marketing, RH, etc.)
    - Études de cas inspirants

7. Conclusion & questions
    - Résumé des points clés de la formation
    - Rétrospective et feedback sur la formation
    - Réponses aux questions et partage d'expériences
    - Ressources pour aller plus loin

LES PETITS PLUS DE NEXT

Tarification et modalités de prise en charge

Nos formateurs sont toutes et tous consultants formateurs, nos formations sont facturées à la journée du consultant et non pas à celle du stagiaire. Notre organisme est certifié Qualiopi (pour ses actions de formation), nos formations peuvent donc être prises en charge par votre OPCO.

Les moyens pédagogiques

Les supports pédagogiques sont transmis par voie numérique par nos soins à chacun des stagiaires. Ce support est projeté via un vidéo projecteur afin d'animer la formation. Des exercices d'application ou études de cas sont prévus afin de valider les acquis des stagiaires.

Les modalités de suivi de l'exécution

Les formateurs se rendent à la formation avec l'ensemble des documents de fin de session. À la fin de chaque stage, la feuille d'émargement est signée pour la validation de la participation des stagiaires via notre plateforme de signature numérique. Les absences sont justifiées et notifiées sur cette même plateforme.

Les horaires de formation

Les sessions de formation débutent à 09h00 et se terminent à 17h00 pour un total de 7 heures de formation obligatoires. Pour les stages animés dans vos locaux, les horaires peuvent être aménagés selon vos disponibilités.

NOS PARTICULARITÉS

Formation Intra-Entreprise

Nous proposons des formations intra-entreprises durant lesquelles nos consultants formateurs pourront adapter le contenu de la formation à votre besoin : ils se déplaceront en amont des sessions de formation afin de s'imprégner du contexte du projet et de l'adapter à votre entreprise. Vous pouvez commander une formation catalogue et effectuer cette session dans vos propres locaux. Ainsi, seul le formateur se déplace à la rencontre de vos équipes.

Formation Inter-Entreprises

Dans nos locaux ou dans ceux de nos partenaires. Ce format présente l'avantage de partager et d'échanger avec d'autres professionnels venus d'autres horizons sur les sujets couverts par le stage, ce qui facilite l'application du contenu de la formation dans le contexte de l'entreprise au quotidien.