

PLAN DE FORMATION

MicroStrategy – Création de rapports Web

Durée 2 jours

Ville Rennes, Brest, Nantes, Paris, Montpellier, Lyon, Bordeaux, Angers, Lille, Toulouse, Ancenis

▶ PRÉSENTATION DE LA FORMATION

La formation MicroStrategy permet aux participants de découvrir les fonctionnalités mises à disposition de MicroStrategy Web, leur puissance et la flexibilité de leur interface.

Ils apprendront à effectuer des analyses basiques et avancées sur des rapports et des documents, ainsi que la création d'objets et de rapports. Ils découvriront les principes de création de documents simples et d'analyses visuelles.



Contact

02 34 09 31 72
formation@nextdecision.fr
www.next-decision.fr

▶ OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation "Microstrategy Création de rapports Web" permettra de comprendre l'environnement et le fonctionnement de la création d'applications dans MicroStrategy, de par les objectifs ci-dessous :

- Comprendre le fonctionnement de MicroStrategy Web
- Savoir créer des rapports sous MicroStrategy Web
- Personnaliser son système de reporting
- Créer des objets permettant de construire des rapports

▶ PRÉREQUIS DE LA FORMATION

Cette formation "MicroStrategy création de rapports Web" ne nécessite aucune connaissance particulière. Il s'agit d'une formation présentant les bases du module Web de MicroStrategy.

Des connaissances en informatique décisionnelle et en bases de données seront un plus.

Un esprit logique, curieux et d'analyse permettra aux participants de profiter pleinement des fonctionnalités de la plateforme MicroStrategy.



▶ PUBLIC VISÉ

Les notions abordées dans cette formation concernent majoritairement des analystes, des consommateurs et des développeurs de rapports. Suite à cette formation les participants pourront créer des rapports ad-hoc, leur permettant d'analyser facilement leurs propres données.

▶ PROGRAMME DE LA FORMATION

INTRODUCTION À MICROSTRATEGY BUSINESS INTELLIGENCE

- L'architecture de MicroStrategy BI
- Introduction aux principes de Reporting

UTILISATION DE L'INTERFACE MICROSTRATEGY WEB

- Présentation de l'interface MicroStrategy Web
- Rapports et documents

LES RAPPORTS SOUS MICROSTRATEGY WEB

- Qu'est-ce qu'un rapport ?
- Création de rapports
- Sauvegarder des modèles et des filtres
- Options de sauvegarde avancées

MANIPULATION DE RAPPORTS SOUS MICROSTRATEGY WEB

- Manipulation de rapports
- Souscription, impression et exportation de rapports et de documents

LE FORMATAGE DE RAPPORTS SOUS MICROSTRATEGY WEB

- Formatage de grilles
- Formatage de graphiques

LES FILTRES SOUS MICROSTRATEGY WEB

- Création de filtres de rapport
- Réglage des opérateurs

LES INVITES SOUS MICROSTRATEGY WEB

- L'éditeur d'invite
- Création d'invite
- Ajout d'invites à un rapport
- Options de sauvegarde avancée

LES GROUPES PERSONNALISÉS SOUS MICROSTRATEGY WEB

- Création de groupes personnalisés
- Ajouter des éléments de groupes personnalisés



LES MESURES SOUS MICROSTRATEGY WEB

- L'éditeur de fonctions
- L'éditeur de formules

INTRODUCTION À REPORT SERVICES SOUS MICROSTRATEGY WEB

- Création de documents
- Création de tableaux de bords

LES SERVICES OLAP SOUS MICROSTRATEGY WEB

- Qu'est-ce que OLAP Services ?
- Création de rapport par cubes intelligents
- Importation de données
- Éléments dérivés

VISUAL INSIGHT SOUS MICROSTRATEGY WEB

- Qu'est-ce que Visual Insight ?
- Introduction à la Data Discovery
- La création des jeux de données
- Les différentes visualisations
- La création des analyses

SERVICES DE DISTRIBUTION SOUS MICROSTRATEGY WEB

- Qu'est-ce que Distribution Services ?
- Souscription aux services de distribution



▶ LES PETITS PLUS DE NEXT

Tarification et modalités de prise en charge

- + Nos formateurs sont toutes et tous consultants formateurs, nos formations sont facturées à la journée du consultant et non pas à celle du stagiaire. Notre organisme est certifié Qualiopi (pour ses actions de formation), nos formations peuvent donc être prises en charge par votre OPCO.

Les moyens pédagogiques

- + Les supports pédagogiques sont transmis par voie numérique par nos soins à chacun des stagiaires. Ce support est projeté via un vidéo projecteur afin d'animer la formation. Des exercices d'application ou études de cas sont prévus afin de valider les acquis des stagiaires.

Les modalités de suivi de l'exécution

- + Les formateurs se rendent à la formation avec l'ensemble des documents de fin de session. À la fin de chaque stage, la feuille d'émargement est signée pour la validation de la participation des stagiaires via notre plateforme de signature numérique. Les absences sont justifiées et notifiées sur cette même plateforme.

Les horaires de formation

- + Les sessions de formation débutent à 09h00 et se terminent à 17h00 pour un total de 7 heures de formation obligatoires. Pour les stages animés dans vos locaux, les horaires peuvent être aménagés selon vos disponibilités.

▶ NOS PARTICULARITÉS

Formation Intra-Entreprise

Nous proposons des formations intra-entreprises durant lesquelles nos consultants formateurs pourront adapter le contenu de la formation à votre besoin : ils se déplaceront en amont des sessions de formation afin de s'imprégner du contexte du projet et de l'adapter à votre entreprise. Vous pouvez commander une formation catalogue et effectuer cette session dans vos propres locaux. Ainsi, seul le formateur se déplace à la rencontre de vos équipes.

Formation Inter-Entreprises

Dans nos locaux ou dans ceux de nos partenaires. Ce format présente l'avantage de partager et d'échanger avec d'autres professionnels venus d'autres horizons sur les sujets couverts par le stage, ce qui facilite l'application du contenu de la formation dans le contexte de l'entreprise au quotidien.