

Plan de formation

SAP BUSINESS OBJECTS DATA SERVICES

DUREE : 3 jours

VILLES : Nantes, Rennes, Brest, Angers, Paris, Montpellier, Lyon, Bordeaux

Contact Formation

Marie KIEFFER

☎ 02 34 09 31 72

✉ formation@nextdecision.fr

www.next-decision.fr

PRESENTATION DE LA FORMATION

- ▶ Au cours de cette formation les participants acquerront des connaissances permettant la mise en œuvre, l'administration et la gestion des projets d'intégrations de données. Grâce à cette formation ils pourront suivre par la suite des formations plus avancées dans ces domaines (Data Quality Services).

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ▶ Comprendre et maîtriser Data services
- ▶ Maîtriser les fonctions de mise en œuvre, d'administration
- ▶ Acquérir les techniques pour alimenter les bases de données relationnelles
- ▶ Création de flux ETL pour l'extraction, la transformation et le chargement de données
- ▶ Appliquer différentes transformations
- ▶ Planifier et ordonnancer les flux d'alimentation de bases de données décisionnelles
- ▶ Administrer vos environnements et vos utilisateurs

PREREQUIS DE LA FORMATION

- ▶ Cette formation SAP Business Objects Data services demande des connaissances des entrepôts de données et des concepts ETL. Des notions sur SQL et les modèles relationnels sont recommandées.

PUBLIC VISE DE LA FORMATION

- ▶ Cette formation SAP Business Objects Data services est destinée aux consultants, chefs de projets, développeurs.

Programme de la formation

▶ **EAI/ETL : PROBLEMATIQUE D'INTEGRATION DE DONNEES**

- Problématique
- Qu'est-ce qu'un outil EAI ?
- ETL
- BusinessObjects Data Services
- DS – Architecture
- Fonctionnalités DS
- Structure de données et chargement

▶ **FORMATION SUR L'ARCHITECTURE GENERALE ET L'INSTALLATION**

- Architecture
- Data Services Designer
- Référentiel
- Data Services Job Server
- Data Services Management Console
- Procédure d'installation
- Installation Server
- Installation Client Data Services
- Installation – Création d'un référentiel
- Installation – Configuration du référentiel
- Installation – Configuration du Job Server
- Applications et documentation disponibles
- Lancement du Designer

▶ **DEFINITION ET IMPORT DE META-DONNEES**

- Interface de Data Services Designer
- Méta-données
- Datastore
- Définir un Datastore
- Import des méta-données d'un Datastore
- Visualisation des méta-données d'un Datastore
- Connaissance et qualification des données
- Définition et import de méta-données
- Formats de Fichier (File Formats)
- Définir un Format de fichiers

▶ **HIERARCHIE D'OBJETS ET ETL BASIQUE**

- Orientation objet
- Projet
- Job
- Work Flow
- Data Flow
- Exemple de relations entre objets
- Les scénarios
- Hierarchie d'objets et ETL basique
- Transformation – Zone des paramètres
- Validation
- Exécution d'un Job

Débogage / Consultation des journaux
Débogage / Examen des données résultats
Débogage / Le mode débogage
Débogage / Techniques complémentaires

▶ **TRANSFORMATIONS ET FONCTIONS**

Transformations versus Fonctions
Accès aux Transformations
Rôle des Transformations
Transformation : Case
Transformation et section
Transformation et fonctions

▶ **REUTILISATION D'OBJETS ET PARALLELISME**

Réutilisation d'objets
Imbrication de Work Flows
Imbrication de Data Flows
Imbrication par découpage graphique
Imbrication par insertion directe
Ordre d'exécution
Parallélisme et Work Flows
Réutilisation d'objets et parallélisme
Partitions de tables
Degré de parallélisme
Fichiers et parallélisme
Parallélisme

▶ **VARIABLES, PARAMETRES ET SCRIPTS**

Variables globales
Variables locales
Paramètres
Passage de paramètres
Scripts
Caractéristiques du langage ASL
Création d'un script
Variables et fichiers
Variables, Paramètres et Scripts

▶ **MEMORISATION DES MODIFICATIONS**

Techniques incrémentales et terminologie
Timestamps – Principe d'utilisation
Mémorisation des modifications
Incrémentation basée cible

▶ **MECANISMES DE REPRISES**

Reprises de données
Reprise automatique – Activation
Reprise automatique - Unités de reprise
Reprise automatique - Chargement partiel
Reprise manuelle – Étapes

Reprise manuelle - Branchements conditionnels
Reprise manuelle – Mise en place graphique
Mécanismes de reprise
Détection et traitement des erreurs

▶ **ADMINISTRATION DE JOBS**

Rappel des composants principaux
Interfaces d'administration
Relations Référentiel – Job Server
Gestion des Jobs depuis Designer – Monitor
Gestion des Jobs depuis Designer – Log
Connexion à l'administrateur
Interface de l'administrateur – Page d'accueil
Gestion des référentiels
Période de suivi des Jobs
Conservation des journaux
Suivi d'exécution de Jobs
Exécutions immédiate et différée de Jobs
Exécution différée via l'ordonnanceur système
Exécution différée via un ordonnanceur externe

▶ **REPORTING ET META-DONNEES**

Configuration et modalités d'accès
Rapports pré-définis
Repository Summary
Datastore analysis
Table Information
Table Lineage et Table Impact
Column Mapping
Column Lineage et Column Impact
Operational Statistics
Dependancy Analysis
Reporting et Méta-données

▶ **GESTION DE PROJET**

Environnement multi-utilisateurs
Création du référentiel central
Connexion au référentiel central et activation
Bibliothèque d'objets du référentiel central
Cycle de vie d'un objet
Ajout d'un objet dans le référentiel central
Ajout d'un objet et contrôle du versionnement
Check Out
Check In
Étiquetage
Récupération d'un objet
Comparaison de deux objets
Suppression d'un objet

Les petits plus de Next Decision

Tarification et modalités de prise en charge.

Nos formateurs sont tous consultants formateurs, nos formations sont facturées à la journée du formateur et non pas à celle du stagiaire. Notre organisme est certifié Datadock, nos formations peuvent donc être prises en charge par votre OPCO.

Les moyens pédagogiques

Les supports pédagogiques sont imprimés par nos soins et transmis à chacun des stagiaires. Ce support est projeté via un vidéo projecteur afin d'animer la formation. Des exercices d'application ou études de cas sont prévus afin de valider les acquis des stagiaires.

Les modalités de suivi de l'exécution

Les formateurs se rendent à la formation avec l'ensemble des documents de fin de session. A la fin de chaque stage, la feuille d'émargement est signée pour la validation de la participation des stagiaires et les évaluations sont distribuées puis complétées par chacun des stagiaires.

Les Horaires de formation

Les sessions de formation débutent à 09h30 et se terminent à 17h00. Pour les stages animés dans vos locaux, les horaires peuvent être aménagés selon vos disponibilités.

Nos particularités

Formation Intra-Entreprise

Nous proposons des formations intra entreprise durant lesquelles nos consultants formateurs pourront adapter le contenu de la formation à votre besoin. Vous pouvez commander une formation catalogue et effectuer cette session dans vos propres locaux. Ainsi, seul le formateur se déplace à la rencontre de vos équipes. En amont des sessions de formation, le consultant formateur s'imprègne du contexte du projet afin d'adapter la session de formation à vos besoins.

Formation Inter-entreprises

Dans nos locaux ou dans ceux de nos partenaires. Ce format présente l'avantage de partager et d'échanger avec d'autres professionnels venus d'autres horizons sur les sujets couverts par le stage, ce qui facilite l'application du contenu de la formation dans le contexte de l'entreprise au quotidien.